

Na temelju članka 45., a u svezi s člankom 131. Statuta Veleučilišta u Virovitici (KLASA: 012-03/21-01/01, URBROJ: 2189-74-21-05 od 30. ožujka 2021.) dekan Veleučilišta u Virovitici dr.sc. Oliver Jukić, prof.v.š., donosi

## **Pravilnik o domskom redu i uvjetima boravka studenata u Studentskom domu Virovitica**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o domskom redu i uvjetima boravka studenata u Studentskom domu Virovitica (u daljnjem tekstu: domski red) regulira se:

- 1.useljenje i iseljenje studenata
- 2.prava i obveze studenata stanara Studentskog doma Virovitica (u daljnjem tekstu: Studentski dom)
- 3.odgovornost studenata stanara Studentskog doma

#### **Članak 2.**

Domski red primjenjuje se na stanare Studentskog doma i njihove posjetitelje, te ostale studente Veleučilišta u Virovitici (u daljnjem tekstu: Veleučilište) i druge osobe koje se zateknu u Studentskom domu.

### **II. USELJENJE I ISELJENJE STUDENATA**

#### **a) useljenje i preseljenje**

#### **Članak 3.**

Useljenje studenata u Studentski dom obavlja se na početku akademske godine na temelju Konačnih rezultata natječaja za smještaj u Studentski dom. Raspored useljenja objavit će Centar za studentski standard (u daljnjem tekstu: Centar) na mrežnoj stranici Studentskog doma.

Studenti koji su već bili smješteni u Studentskom domu, a nisu podmirili svoje obveze prema Studentskom domu ne mogu useliti u Studentski dom dok obveze ne podmire, a ako ih ne podmire do 11. listopada, gube pravo na smještaj

#### **Članak 4.**

Pravo na smještaj student ostvaruje na temelju ostvarenih bodova u natječajnom postupku za smještaj studenata, koji se raspisuje za svaku akademsku godinu.

Na početku akademske godine studenti su dužni useliti u Studentski dom prema terminima za useljenje objavljenim od strane Centra za studentski standard.

Istekom navedenih rokova smatrat će se da je student odustao od smještaja u Studentski dom te student gubi pravo na smještaj u tekućoj akademskoj godini.

Izuzetak je kada student na vrijeme javi da neće iz opravdanih razloga (smrtni slučaj u bližoj obitelji, bolest i sl.) biti u mogućnosti useliti u navedenom roku, te naknadno to dokumentira. Takvim studentima smještaj će se naplatiti od dana useljenja.

Odluku o tome donosi voditelj Centra.

#### **Članak 5.**

Student može useliti u Studentski dom samo osobno.

Prilikom useljenja student je obavezan priložiti:

1. osobnu iskaznicu
2. liječničku potvrdu da nema kontraindikacija za smještaj u dom

Student je dužan, a u interesu svog zdravlja, obavijestiti voditelja Centra o zdravstvenom stanju koje iziskuje uzimanje terapije, duže vrijeme/trajno ili nekim drugim okolnostima glede zdravstvenog stanja, a saznanje kojih bi u hitnim situacijama narušenog zdravlja studenta bilo od velikog značaja. Voditelj Centra navedene podatke dužan je čuvati kao tajne.

#### **Članak 6.**

Ispunjenjem obveza iz prethodnog članka student postaje stanarom Studentskog doma, te obvezno potpisuje zadužnicu nakon što se uvjeri da je sve što je navedeno u zadužnici zaprimio u ispravnom stanju.

#### **Članak 7.**

Raspored stanara po sobama vrši Centar poštujući rang listu po broju bodova, zdravstvenom stanju studenta, nastojeći uzeti u obzir želje stanara.

Stanar Studentskog doma ne može preseliti iz jedne u drugu sobu bez odobrenja voditelja Centra koji će utvrditi osigurava li se preseljenjem iskoristivost smještajnih kapaciteta te osigurava mir u studentskom domu.

#### **Članak 8.**

Voditelj Centra za studentski standard može preseliti stanara u drugu sobu iako to stanar nije tražio.

#### **b) kontrola ostvarivanja prava na smještaj**

#### **Članak 9.**

Ostvareno pravo studenta na smještaj podliježe kontroli. Kontrola prava na smještaj provodi se putem:

- 1) revizije prava na smještaj,
- 2) kontrolama statusa studenata u studentskoj referadi
- 3) povremenim kontrolama po sobama.

Reviziju prava na smještaj organizira i provodi Revizijska komisija Centra.

Povremena kontrola po sobama provodi se tako da se izvrši neposredni uvid u sobe koje studenti koriste.

Vrijeme povremene kontrole, kao i način njene provedbe, određuje voditelj. Povremenu kontrolu po sobama provodi Komisija koju imenuje voditelj Centra. Iznimno, iz opravdanog razloga, povremenu kontrolu može provesti i voditelj Centra ako bi protek vremena za dolazak Komisije mogao značiti promjenu / prikriivanje stanja.

Broj kontrola ostvarivanja prava na smještaj nije ograničen.

### **c) iseljenje**

#### **Članak 10.**

Student ostvaruje pravo na smještaj u Studentski dom na određeno vrijeme, od početka akademske godine do 15. srpnja iduće godine. Studenti koji trebaju ostati u Studentskom domu nakon 15. srpnja, trebaju se javiti u Centru radi dogovora oko rezervacije i cijene smještaja.

Stanar Studentskog doma može tijekom akademske godine iseliti iz Studentskog doma i prije roka pri čemu nije obvezan navoditi razloge iseljenja, no dužan je najaviti iseljenje najkasnije do 25-tog dana u prethodnom mjesecu. Studenti koji ne najave iseljenje bit će obvezni platiti račun za cijeli mjesec bez obzira na datum iseljenja.

Stanar Studentskog doma iseljava se i na temelju Rješenja voditelja Centra u okolnostima utvrđenim ovim domskim redom.

#### **Članak 11.**

Stanari Studentskog doma su obvezni uredno se razdužiti prilikom iseljenja iz Studentskog doma.

Pod razduživanjem se podrazumijeva:

1. čišćenje i uređenje sobe i opreme u sobi,
2. predaja sobe i opreme u sobi u ispravnom stanju osobi koja je za to zadužena,
3. podmirenje dugova na ime stanarine i ostalih obveza.

Način, vrijeme i mjesto razduživanja određuje voditelj Centra i o tome pismeno obavještava stanare Studentskog doma na oglasnoj ploči Studentskog doma.

U slučaju suprotnom od odredbe stavka 2. točka 1. ovog članka, čišćenje i uređenje sobe i opreme u sobi naplatit će se prema prosječnoj cijeni čišćenja ovlaštenih osoba.

Stvari ostavljene u sobi čuvaju se 15 dana.

#### **d) privremeni smještaj**

#### **Članak 12.**

Smještaj studenata u Studentski dom u vrijeme ljetnih praznika je privremeni smještaj. Program smještaja svojom odlukom utvrđuje dekan Veleučilišta. Programom će se organizirati privremeni smještaj, uvjeti privremenog smještaja i cijena smještaja kao i prava i obveze studenata tijekom privremenog smještaja.

### **III. PRAVA I OBVEZE STANARA STUDENTSKOG DOMA**

#### **1.Prava stanara Studentskog doma**

#### **Članak 13.**

Student stanar ima pravo nesmetanog korištenja smještaja u Studentskom domu.

Veleučilište je obvezno poduzeti sve potrebne mjere da se u Studentskom domu osiguraju: nesmetan boravak u sobi, red i mir, uvjeti za učenje, sukladno mogućnostima i uvjetima utvrđenim općim aktima Veleučilišta.

#### **Članak 14.**

Student ima pravo na:

- korištenje pripadajućeg inventara i ostale opreme u sobi,
- upotrebu tople i hladne vode, te električne energije,
- upotrebu mini kuhinje,
- zamjenu posteljine svakih 14 dana,
- upotrebu kupaonice i WC-a
- namjensko korištenje zajedničkih prostorija,
- čišćenje zajedničkih prostorija i
- blagovremeno i kvalitetno otklanjanje kvarova u Studentskom domu i studentskoj sobi.

#### **Članak 15.**

Stanari Studentskog doma mogu primiti posjete u sobe u vremenu od 8,00 – 22,00 sata, te posjete u zajedničkim prostorijama u vremenu od 7 do 23 sata. Stanari Studentskog doma koji su primili posjetu odgovorni su za narušavanje reda i mira u Studentskom domu, kao i za ostalo ponašanje posjetitelja te za pridržavanje Pravila prihvatljivog korištenja mreže u Studentskom domu.

Stanari Studentskog doma mogu zahtijevati da se posjetitelj / bilo koja osoba koja se zatekne u Studentskom domu udalji iz Studentskog doma, odnosno sobe, ukoliko svojim ponašanjem ili nazočnošću narušava red i mir u Studentskom domu, odnosno sobi ili zajedničkoj prostoriji. O navedenom su dužni obavijestiti voditelja, odnosno drugu odgovornu osobu Veleučilišta.

## **Članak 16.**

Stanari Studentskog doma mogu koristiti zajedničke prostorije u Studentskom domu. Namjenu zajedničkih prostorija, vrijeme korištenja i način korištenja zajedničkih prostorija utvrđuje Centar.

U službenim prostorijama (ured voditelja, praonica rublja, peglaona rublja, skladišni prostor...) stanari se mogu zadržavati samo ako obavljaju zadane obveze i to uz prisutnost odgovorne osobe Veleučilišta.

## **2. Obveze stanara Studentskog doma**

### **Članak 17.**

Student je dužan platiti stanarinu od dana naznačenog kao dan useljenja u dokumentu kojim useljava u Studentski dom.

### **Članak 18.**

Stanarima Studentskog doma račun za smještaj biti će izdan i uručen do petoga u mjesecu za tekući mjesec. Stanar Studentskog doma dužan je plaćati stanarinu u roku od osam dana od dana izdavanja računa, uz obvezu čuvanja dokaza o uplati. Stanarina se može uplaćivati gotovinom ili korištenjem EFT POS terminala u računovodstvu Veleučilištu, transakcijskim plaćanjem u za to ovlaštenim financijskim institucijama kao i putem internet bankarstva.

Ukoliko stanar Studentskog doma ne plati stanarinu sukladno odredbi prethodnog stavka, voditelj izdat će studentu upozorenje - podsjetnik na plaćanje stanarine u novo zadanom roku od 8 dana od dana primitka upozorenja. Ukoliko student niti tada ne podmiri stanarinu, Voditelj Centra obavijestit će Računovodstvo Veleučilišta o poduzimanju daljnjih radnji glede naplate potraživanja.

Ukoliko student ne podmiri stanarinu 2 mjeseca uzastopce unatoč upozorenju, Voditelj Centra izdat će Rješenje o iseljenju stanara iz Studentskog doma i razdužiti stanara.

U slučaju objektivnih razloga (smrtni slučaj u obitelji, bolest i sl.) voditelj Centra može odobriti stanaru Studentskog doma naknadno plaćanje stanarine o čemu će se donijeti posebna odluka.

### **Članak 19.**

Stanar Studentskog doma dužan je čistiti i uređivati sobu u kojoj je smješten, te selektivno odlagati otpad, a u zajedničkim prostorijama i okolišu Studentskog doma dužan je održavati primjeren red i čistoću.

Čišćenje sobe podrazumijeva čišćenje poda, spremanje kreveta, uređenje ormara, čišćenje mini kuhinje, frižidera, prozračivanje sobe, čišćenje kupaonice, kao i druge radnje koje pridonose održavanu čistoće i urednosti.

U Studentskom domu nije dozvoljeno:

- bacanje otpadaka i drugih predmeta izvan prostora određenih za odlaganje smeća
- upotreba zajedničkih prostorija protivno njihovoj namjeni
- sušenje rublja na prozorima i ostavljanje obuće na prozorima ili u hodniku Studentskog doma
- odlaganje hrane i drugih predmeta po prozorima
- držanje bicikla u sobi ili hodniku
- držanje životinja u sobi te dovođenje životinja u prostor Studentskog doma, iznimno ako je životinja pomoć za osobe s invaliditetom
- druge radnje kojima se stvara nečistoća u prostorijama i okolišu Studentskog doma.

### **Članak 20.**

Stanar Studentskog doma obavezan je čuvati imovinu Studentskog doma i upotrebljavati je na način i u svrhu za koju je namijenjena.

Stanaru nije dozvoljeno:

- lijepljenje slika i naljepnica na zidu, vratima i namještaju
- pisanje po zidovima i namještaju i drugoj imovini
- ukucavanje čavala na zid, vrata i namještaj
- iznošenje sobnog i drugog namještaja iz prostora Studentskog doma
- promjena smještaja / pomicanje namještaja
- skidanje ili uništavanje inventarskih oznaka na opremi i uređajima (inventarske pločice i naljepnice)
- upotreba i držanje osobnih trošila električne energije i druge opreme (električno kuhalo, grijalica, plinska kuhala i sl.)
- montiranje nove ili popravljane instalirane opreme u sobi i zajedničkim prostorijama
- obavljanje drugih radnji kojima se nanosi materijalna šteta Studentskom domu
- korištenje vanjskih stepenica namijenjenih za slučaj nužde za redoviti ulazak i/ili izlazak iz Studentskog doma, dakle protivno njihovoj namjeni

Nepridržavanje odredbi stavka 1. i 2. ovog članka ima za posljedicu poduzimanje disciplinske i materijalne odgovornosti stanara Studentskog doma.

### **Članak 21.**

Stanar Studentskog doma obavezan je koristiti ostvareno pravo na smještaj tako da ne remeti boravak, život i rad ostalih stanara.

Stanaru nije dozvoljeno:

- galama, bučenje, glasno sviranje i reproduciranje glazbe u bilo koje doba dana i noći u Studentskom domu ili dvorištu Studentskog doma.
- pušenje u sobama i drugim prostorima Studentskog doma
- kockanje i organiziranje kockanja u sobi ili zajedničkim prostorijama
- držanje i nošenje svih vrsta i kategorija oružja (kategorije A,B,C,D) sukladno važećim propisima o oružju

- održavanje veselice / proslave u sobi ili zajedničkim prostorijama ili dvorištu Studentskog doma, osim uz odobrenje voditelja
- primanje posjeta nakon 22,00 sata i zadržavanje posjeta nakon 23,00 sata
- ustupanje ležaja drugoj osobi, prepuštanje ležaja na korištenje drugoj osobi, odnosno korištenje ležaja zajedno s drugom osobom
- obavljanje obrtničkih i drugih poslova u sobi, odnosno Studentskom domu,
- preprodaja deviza, proizvoda i usluga i oglašavanje istih u Studentskom domu
- poduzimanje drugih radnji koje nisu dozvoljene odredbama općih akata Veleučilišta i odredbama zakona Republike Hrvatske.

Nepriдрžavanje odredbi stavka 1. i 2. ovog članka ima za posljedicu poduzimanje disciplinske odgovornosti stanara Studentskog doma.

### **Članak 22.**

Stanar Studentskog doma obvezan je tijekom korištenja prava na smještaj odmah na recepciji (porti) Studentskog doma / voditelju Centra prijaviti svaki kvar ili oštećenje nastalo u sobi, u zajedničkim prostorijama, na instalacijama i opremi Studentskog doma.

Student je obvezan prijaviti i nestanak predmeta, opreme i inventara.

### **Članak 23.**

Stanar Studentskog doma obvezan je odmah prijaviti svaki slučaj težeg oboljenja kao i svaku sumnju na pojavu zaraznog oboljenja.

Prijava se vrši voditelju Centra.

Student je obvezan podvrgnuti se liječničkom pregledu na zahtjev voditelja Centra, na zahtjev ovlaštenog liječnika i na zahtjev sanitarne inspekcije, kao i izvjestiti o nalazima voditelja Centra u najkraćem roku.

### **Članak 24.**

Student je obvezan odazvati se svakom pozivu upućenom od strane Centra. Poziv se upućuje studentu usmeno, pismeno ili preko oglasne ploče.

### **Članak 25.**

U slučaju neposredne opasnosti koja prijeti zdravlju i životu ljudi i sigurnosti imovine u Studentskom domu, stanar Studentskog doma je obvezan obavijestiti voditelja Centra / dekana Veleučilišta, a ovisno o prirodi opasnosti i druge odgovarajuće službe.

### **Članak 26.**

Voditelj Centra / zaposlenici Veleučilišta i studenti stanari Studentskog doma obvezni su se pridržavati i provoditi mjere zaštite propisane od strane državnih tijela i Veleučilišta.

## **Članak 27.**

Student stanar Studentskog doma obvezan je nadoknaditi svaku štetu učinjenu na objektu, odnosno opremi Studentskog doma.

Prouzročena šteta iz prethodnog stavka može biti:

- individualna, kad je počinitelj poznat i
- katna i domska, koju nadoknađuju stanari kata ili svi stanari Studentskog doma.

Visinu štete utvrđuje voditelj Centra nakon izvješća domara ili ili druge ovlaštene osobe.

## **IV. ODGOVORNOST STANARA STUDENTSKOG DOMA**

### **1. Disciplinska odgovornost**

#### **Članak 28.**

Student – stanar Studentskog doma odgovara disciplinski ukoliko svojom krivnjom učini disciplinski prijestup ili teži disciplinski prijestup.

#### **Članak 29.**

Disciplinski prijestup je povreda odredbi Domskog reda koju stanar učini namjerno ili krajnjom nepažnjom i to:

- preseljenje iz jedne sobe u drugu sobu, bez odobrenja i
- postupanje protivno odredbi članka 19, 20, 22, i 24. Domskog reda.

#### **Članak 30.**

Teži disciplinski prijestup je povreda odredbi Domskog reda koju stanar učini namjerno ili krajnjom nepažnjom i to:

- 1.postupanje protivno odredbi članka 11, 21, 23, 25 i 26. Domskog reda
- 2.nepridržavanje ili onemogućavanje provođenja mjere zaštite donijete od nadležnog organa
- 3.konzumiranje alkohola te konzumiranje, prodaja i ostali oblici zlouporabe droga u Studentskom domu
- 4.drsko i nepristojno ponašanje prema stanarima Studentskog doma, radnicima Veleučilišta i građanima
- 5.teže remećenje reda i mira u Studentskom domu
- 6.prenošenje lažnih vijesti koje imaju za cilj uznemiravanje stanara Studentskog doma
- 7.nepoštivanje naredbi i mjera koje imaju za cilj suzbijanje i sprečavanje zaraznih bolesti i epidemija
- 8.namjerno činjenje radnje koja ima za cilj izazivanje opasnosti za osobe i imovinu
- 9.namjerno propuštanje radnje kojom bi se spriječila opasnost za osobe i imovinu
- 10.sudjelovanje u tuči kao napadač ili poticanje drugih na tuču



- 11.krivotvorenje dokumenata i isprava na temelju kojih su ostvarili pravo na smještaj
- 12.ustupanje svojeg prava na smještaj drugoj osobi
- 13.prodaja ili kupovina prava na smještaj u Studentskom domu
- 14.primanje osobe na boravak (nakon 22,00 sata), stanovanje i spavanje u Studentskom domu
- 15.krađa imovine stanara, radnika i ostalih osoba,
- 16.krađa imovine Studentskog doma
- 17.neuredno razduživanje ili propuštanje razduživanja
- 18.namjerno nanošenje štete imovini Studentskog doma, imovini Veleučilišta i imovini stanara Studentskog doma
- 19.ponavljjanje povreda iz članka 29. Domskog reda
- 20.nepristupanje reviziji prava na smještaj
- 21.povrede Pravilnika o korištenju računalnih resursa u Studentskom domu (studenti su odgovorni za sve radnje proizašle korištenjem svog elektroničkog identiteta prijavom s bilo kojeg računala u Studentskom domu, a posebno za podatke, programe, licenčna i autorska prava i ostali sadržaj koji se nalazi na njihovom računalu u studentskoj sobi, kao i za radnje izvršene s njihovog računala).

## **2. Materijalna odgovornost**

### **Članak 31.**

Stanar Studentskog doma koji je prouzročio materijalnu štetu Studentskom domu dužan je istu nadoknaditi. Ako stanar štetu učini namjerno ili iz krajnje nepažnje odgovara i disciplinski.

### **Članak 32.**

Činjenice o postojanju štete i okolnosti pod kojima je nastala utvrđuje voditelj Centra.

Visinu štete utvrđuje voditelj Centra za studentski standard nakon izvješća domara ili druge ovlaštene osobe.

Nakon utvrđivanja činjenica iz prethodnog stavka Rješenje donosi voditelj Centra.

Ako štetu prouzroči više stanara, svaki je stanar odgovoran za dio štete koju je prouzročio. Ukoliko se ne može ustanoviti udio svakog stanara pojedinačno u iznosu nastale štete, za štetu odgovaraju podjednako svi stanari sudionici u nastanku štetnog događaja.

O prigovoru na Rješenje iz stavka 2. ovog članka odlučuje Povjerenstvo za rješavanje prigovora, a prigovor na Rješenje odgađa njegovo izvršenje.

## **3. Disciplinske mjere**

### **Članak 33.**

Zbog povrede odredaba Domskog reda studentu se mogu izreći sljedeće disciplinske mjere:

- opomena
- opomena pred isključenje
- isključenje iz Studentskog doma za jednu godinu

- isključenje iz Studentskog doma za sve vrijeme studiranja
- gubitak prava na smještaj za jednu godinu
- gubitak prava na smještaj za sve vrijeme studiranja.

#### **Članak 34.**

Disciplinska mjera opomena i opomena pred isključenje izriče se radi povrede odredaba Domskog reda koje se smatraju disciplinskim prijestupom i povrede Pravila prihvatljivog korištenja mreže u Studentskom domu.

#### **Članak 35.**

Disciplinska mjera isključenje iz Studentskog doma za sve vrijeme studiranja obvezno se izriče za povrede Domskog reda kvalificirane kao teži disciplinski prijestup iz članka 30. stavak 1. točka 1, 2, 3, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21.

#### **Članak 36.**

Koja će se disciplinska mjera isključenja iz Studentskog doma u konkretnom slučaju primijeniti ovisi o ocjeni postojanja olakotnih, odnosno otežavajućih okolnosti koje procjenjuje Stegovno povjerenstvo.

Olakotne, odnosno otežavajuće okolnosti koje su u konkretnom slučaju primijenjene moraju se navesti u Rješenju o izrečenoj disciplinskoj mjeri.

#### **Članak 37.**

Disciplinska mjera gubitka prava na smještaj za jednu godinu izreći će se studentu koji nije redovni stanar Studentskog doma, ako se kontrolom ili na drugi način utvrdi da koristi, boravi i spava u sobi koju mu je privremeno prepustio redovni stanar sobe.

#### **Članak 38.**

Disciplinska mjera gubitka prava na smještaj za sve vrijeme studiranja izreći će se studentu koji nije redovni stanar Studentskog doma, ako se kontrolom ili na drugi način utvrdi da koristi, boravi i spava u sobi koju mu je na duže vrijeme prepustio redovni stanar sobe.

#### **Članak 39.**

Gubitak prava, kao disciplinska mjera znači eliminiranje studenta iz natječaja za smještaj u Studentskog doma na godinu dana, odnosno za sve vrijeme studiranja.

### **4. Stegovno povjerenstvo**

#### **Članak 40.**

Postupak za utvrđivanje disciplinske i materijalne odgovornosti studenta provodi Stegovno povjerenstvo Studentskog doma. Stegovno povjerenstvo ima tri člana i tri zamjenika koje imenuje dekan Veleučilišta. Jedan član i njegov zamjenik su iz reda studenata stanara Studentskog doma.

#### **Članak 41.**

Stegovno povjerenstvo kao disciplinsko tijelo u disciplinskom postupku izriče disciplinske mjere.

#### **Članak 42.**

Rješenje o izrečenoj disciplinskoj mjeri obvezno sadrži:

1. ime i prezime studenta
2. pravna osnova izricanja disciplinske mjere
3. izrečena disciplinska mjera
4. obrazloženje
5. pouka o pravu na prigovor.

#### **Članak 43.**

Rješenje iz prethodnog članka dostavlja se:

1. studentu
2. Centru
3. arhivi Veleučilišta

Rješenje koje Stegovno povjerenstvo nije moglo uručiti studentu, poslat će se poštom na adresu prebivališta studenta / e-mailom, a dan slanja smatrat će se danom uručjenja Rješenja.

#### **Članak 44.**

Protiv Rješenja o izrečenoj disciplinskoj mjeri student može uložiti žalbu u roku od 3 (tri) dana od dana uručjenja. Žalba se podnosi Povjerenstvu za rješavanje prigovora putem Centra koji je odmah prosljeđuje Povjerenstvu za rješavanje prigovora.

#### **Članak 45.**

Žalba na Rješenje o izrečenoj disciplinskoj mjeri i na Rješenje o utvrđenoj materijalnoj odgovornosti odgađa njegovo izvršenje.

#### **Članak 46.**

Povjerenstvo za rješavanje prigovora je drugostupanjsko disciplinsko tijelo koje odlučuje po žalbi studenta. Povjerenstvo za rješavanje prigovora ima tri člana i tri zamjenika koje imenuje dekan Veleučilišta. Jedan član i zamjenik su iz reda studenata stanara Studentskog doma.

Povjerenstvo za rješavanje prigovora je obvezno u roku 15 dana od dana dostavljanja žalbe, žalbu riješiti. Ukoliko Povjerenstvo za rješavanje prigovora žalbu ne riješi u navedenom roku, student može u narednom roku od 30 dana pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 47.**

Povjerenstvo za rješavanje prigovora raspravljajući o žalbi studenta može Rješenje ukinuti, potvrditi, vratiti prvostupanjskom tijelu na ponovno odlučivanje uz obvezno uputu na činjenice koje treba posebno utvrditi.

Protiv odluke Povjerenstva za rješavanje prigovora može se pokrenuti upravni spor u roku 30 dana od dana uručenja odluke.

## **5. Zastara vođenja postupka**

### **Članak 48.**

Zastara pokretanja i vođenja postupka zbog disciplinskog prijestupa nastupa za 30 dana od saznanja za disciplinski prijestup i počinitelja.

Zastara pokretanja i vođenja postupka zbog težeg disciplinskog prijestupa nastupa za 3 (tri) mjeseca od saznanja za teži disciplinski prijestup i počinitelja, osim disciplinskog prijestupa iz članka 30. točka 11. ovog Domskog reda za koji zastara nastupa za godinu dana.

Postupak utvrđivanja materijalne odgovornosti zastarijeva u rokovima zastare utvrđene Zakonom.

## **V. STUDENTSKA TIJELA U STUDENTSKOM DOMU**

### **Članak 49.**

Studentski odbor je tijelo koje djeluje u cilju poboljšanja uvjeta stanovanja u Studentskom domu te neposrednije povezanosti stanara Studentskog doma.

### **Članak 50.**

Studentski odbor (u daljnjem tekstu: Odbor) čine svi studenti smješteni u Studentskom domu. Odbor na prvom sastanku, koji saziva voditelj Centra, bira predsjedavajućeg i njegovog zamjenika kojima mandat traje jednu akademsku godinu.

### **Članak 51.**

Odbor u formi preporuka i inicijativa izražava interes stanara Studentskog doma i isti usmjerava prema nadležnim tijelima Veleučilišta.

## **VI. POSEBNA PRAVA I OBVEZE STANARA STUDENTSKOG DOMA**

### **Članak 52.**

Studenti koji su ostvarili pravo na smještaj u Studentski dom, mogu sukladno odluci o rasporedu studenata po sobama, rezervirati sobu za akademsku godinu nakon objave rezultata Natječaja samo ako su u prethodnoj godini bili smješteni u toj sobi te ako po broju bodova imaju pravo na tu sobu, odnosno ako se dotadašnji drugi stanari te sobe ne protive. Rezervacija sobe vrši se na način i u vrijeme kako to utvrdi voditelj Centra.

### **Članak 53.**

Ukoliko stanar boravi određeno vrijeme (duže od 2 tjedna) izvan Studentskog doma, obavezan je svoju odsutnost i vrijeme trajanja iste prijaviti voditelju Centra.

## **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 54.**

Domski red mora biti dostupan svakom stanaru Studentskog doma. Voditelj Centra je obavezan sve obavijesti, odluke i rješenja izdana od nadležnih tijela objaviti na oglasnoj ploči i datum objavljivanja evidentirati na dokumentu.

Centar je obavezan voditi evidencije studenata kojima je izrečena disciplinska mjera i studenata dužnika.

### **Članak 55.**

Useljenjem u Studentski dom stanar preuzima prava i obveze utvrđene ovim Domskim redom.

### **Članak 56.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

### **Članak 57.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o domskom redu i uvjetima boravka studenata u Studentskom domu Virovitica (KLASA: 602-04/17-13/17, URBROJ: 2189-74-17-02 od 28. rujna 2017. KLASA: 602-04/20-13/12, URBROJ: 2189-74-20-01 od 15. listopada 2020.).

### **Članak 58.**

Ovaj Pravilnik objavit će se na Oglasnoj ploči Veleučilišta i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

**KLASA: 602-04/21-02/35**  
**URBROJ: 2189-74-21-02**  
**Virovitica, 06. svibnja 2021.**



**DEKAN**

**dr. sc. Oliver Jukić, prof.v.š.**